



## Fiche de Poste

# Chargé-e de communication

### Le RADSI Nouvelle-Aquitaine

Le Réseau Associatif pour le Développement et la Solidarité Internationale Nouvelle-Aquitaine (RADSI NA), créé en 1994, est un réseau composé actuellement de 65 membres, à très grande majorité d'associations œuvrant dans l'éducation à la citoyenneté et la solidarité internationale (ECSI).

L'objectif général du RADSI Nouvelle-Aquitaine est : Agir depuis son territoire sur les causes et les conséquences des problèmes de développement.

Le fonctionnement du RADSI Nouvelle-Aquitaine s'appuie sur des démarches collectives. Les activités du réseau sont des espaces intégrant les membres dans leur définition et mise en œuvre respectives.

D'autre part, le RADSI Nouvelle-Aquitaine développe une approche horizontale de la gouvernance hiérarchique. Chaque salarié-e participe à la construction et à l'orientation de l'ensemble des projets et activités portés par le réseau. Dans un même temps chacun-e d'entre eux-elles porte la responsabilité des projets qui lui ont été confiés.

### Le contexte, les missions

Au sein du Réseau et de ses membres, sous la responsabilité de la Coordinatrice et du bureau, le-a **Chargé-e de Communication (H/F)** contribuera à l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de communication **interne et externe** de l'association afin de **développer la visibilité et la notoriété** du RADSI Nouvelle-Aquitaine, de ses membres et plus largement de l'Education à la citoyenneté et solidarité internationale.

La **communication interne** sera un outil important de l'**animation du réseau**. Elle devra en particulier favoriser l'inter-connaissance entre le RADSI Nouvelle-Aquitaine et ses membres mais aussi entre les membres.

La **communication externe** devra contribuer à faire connaître et reconnaître, largement, la qualité et la richesse des projets d'éducation à la citoyenneté et solidarité internationale menées par le RADSI NA et ses membres.

Dans un premier temps, il s'agira de coordonner la refonte du site internet selon la ligne éditoriale et la création de la charte graphique du réseau.

Dans la mesure où le fonctionnement du RADSI Nouvelle-Aquitaine s'appuie sur des démarches collectives - les activités du réseau sont des espaces intégrant les membres dans leur définition et mise en œuvre respectives - le-a chargé-e de communication sera amené.e à travailler dans des dynamiques de concertation et de co-construction d'animations, de projets, d'activités et ce de façon

très importante.

Il / elle travaillera donc en lien avec les personnes de l'équipe, les membres du RADSI Nouvelle-Aquitaine, et ceux élus au bureau en particulier.

## Activités principales

Le-a chargé-e de communication H/F contribuera à :

- La réalisation du site internet (activité prioritaire)
- L'élaboration de la charte graphique (activité prioritaire)
- La rédaction des communiqués, dossiers de presse autour des activités, événements et campagnes citoyennes
- Les relations « Médias » au moment des temps forts de campagnes citoyennes (AlimenTERRE et Festisol)
- La définition et la mise en œuvre d'une stratégie de communication interne vers les membres (Cette activité sera le socle de l'animation de notre réseau, et prendra une place croissante dans l'évolution du poste)
- La veille sur les initiatives, acteurs (projets, témoignages, innovations...) intéressants et la production de contenus en vue de leur valorisation
- La contribution à la rédaction des supports techniques et institutionnels: rapport annuel, brochure institutionnelle, catalogue des formations, articles pour le site...

## Profil recherché

### Expériences et compétences :

- Vous disposez d'une expérience de 2 ans minimum en communication
- Vous savez travailler dans un contexte multi-partenarial
- Vous êtes autonome et polyvalent-e dans votre travail
- Vous savez et aimez le travail d'équipe
- Vous avez des compétences en pilotage de projet communicationnel
- Vous disposez d'une bonne capacité rédactionnelle/orale et de synthèse
- Une maîtrise des logiciels de création serait un + : InDesign, Illustrator et Photoshop

### Formation en communication souhaitée

### Qualités :

- Vous êtes créatif-ve et avez l'esprit d'équipe
- Vous avez le sens de la méthode et de la clarté
- Vous disposez d'une grande aisance relationnelle et vous êtes force de proposition
- Vous savez faire face à l'urgence
- Vous avez une vraie sensibilité pour l'Éducation à la Citoyenneté Mondiale et solidaire
- La communication est pour vous, avant tout, un outil au service du Sens
- Vous adhérez aux valeurs du RADSI Nouvelle-Aquitaine

### Savoir-faire / Savoir-être :

Organiser, planifier, écouter, communiquer, s'informer, proposer, budgétiser, comptabiliser. Rigoureux-se, autonome, organisé-e, réactif-ve, dynamique, communicant-e, animateur-trice, diplomate, négociateur-trice, polyvalent-e, adaptable, bienveillant-e.

## Conditions :

Lieu de travail : **Pessac** (Déplacements sur toute la région à prévoir)

Nature du contrat : **CDD à mi-temps** (76h/mois) (évolution possible vers un CDI)

Durée du contrat : **5 mois**

Date de prise de fonction : **05/11/2018**

Salaire : **1011€ brut**

## Dépôt de candidature :

Lettre de motivation et CV

Dossier à adresser à **Tiphaine Ardouin**

**[tiphaine.ardouin@rads.org](mailto:tiphaine.ardouin@rads.org)**